

## วิธีการสั่งซื้อหนังสือ

### กรณีเป็น สมาชิกฐานข้อมูล Biodata

1. สมาชิกฐานข้อมูล Biodata สามารถใช้ Username และ Password ที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้วในฐานข้อมูล Biodata ได้โดยไม่ต้องสมัครสมาชิกใหม่ ซึ่งสิทธิประโยชน์จะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขแต่ละกรณี โดยสามารถ login ได้ดังรูป

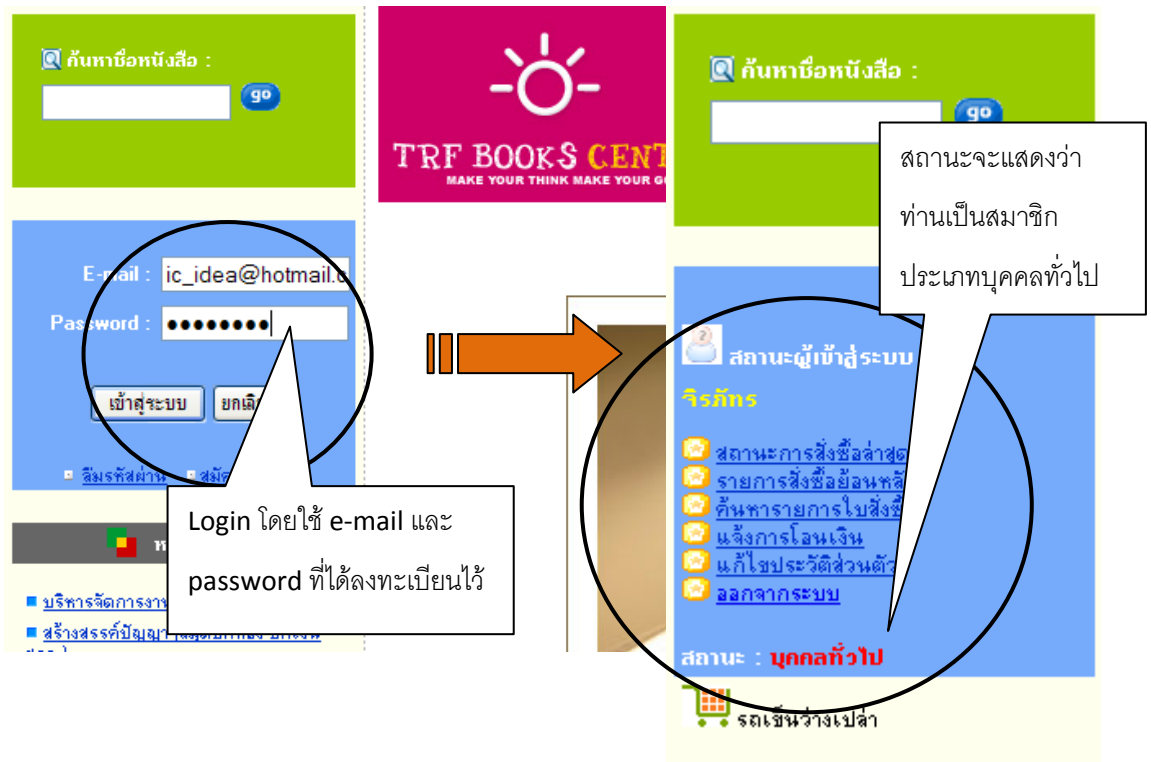
The image shows a composite of three screenshots from the TRF Book Store website. The top-left screenshot shows the main navigation menu with options like 'หน้าหลัก', 'กรอบงานวิจัย', 'ข่าวสาร', 'ทุนวิจัย', 'รู้จัก สว.', 'สิ่งพิมพ์', 'ดาวน์โหลด', and 'เว็บไซต์'. Below this is a search bar and a login form with fields for 'E-mail' (containing 'ic\_idea') and 'Password'. A callout box points to the login form with the text: 'Login โดยใช้ username และ password ที่ได้ลงทะเบียนไว้ที่ฐานข้อมูล Biodata โดยไม่ต้องสมัครสมาชิกใหม่'. The top-right screenshot shows a search bar with the text 'ค้นหาชื่อหนังสือ :'. A callout box points to it with the text: 'สถานะจะแสดงว่าท่านเป็นสมาชิก Biodata หรือไม่'. The bottom-right screenshot shows a 'สถานะผู้เข้าสู่ระบบ' (User Status) section with a list of services: 'สถานะการสั่งซื้อล่าสุด', 'รายการสั่งซื้อที่ยังรอจัดส่ง', 'ค้นหารายการไปสั่งซื้อ', 'แจ้งการโอนเงิน', and 'ออกจากระบบ'. Below this, it says 'สถานะ : สมาชิก Biodata' and 'รถเข็นว่างเปล่า'.

### กรณีเป็น สมาชิกทั่วไป

1. สมาชิกหรือบุคคลทั่วไป สามารถสมัครสมาชิกได้โดยคลิกที่หัวข้อ **สมัครสมาชิก**

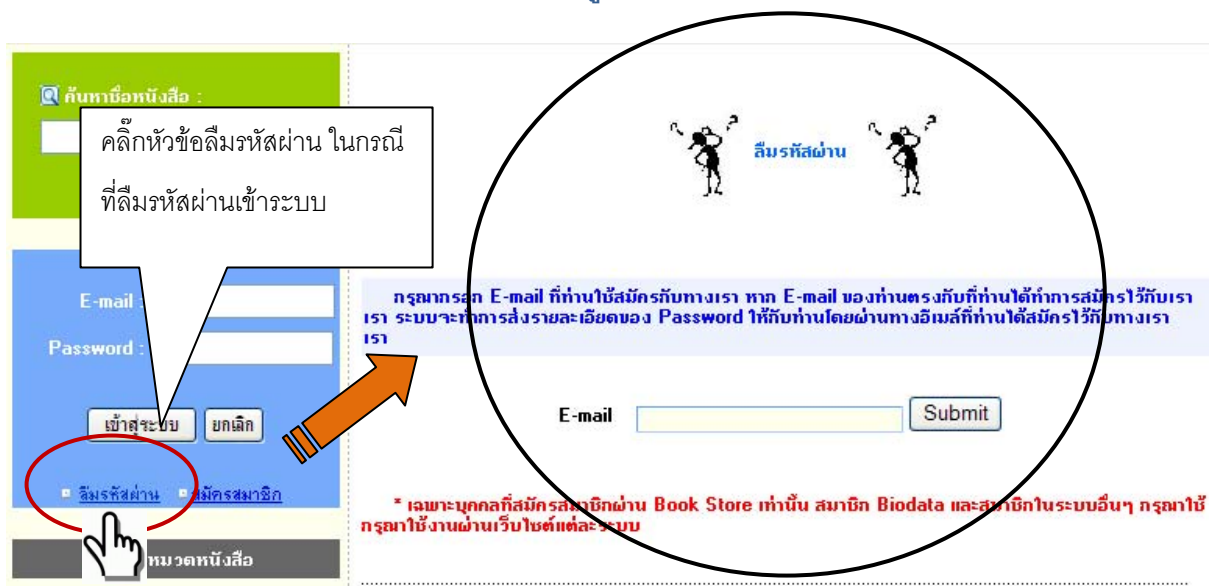
The image shows a composite of two screenshots from the TRF Book Store website. The left screenshot shows the login form with fields for 'E-mail' and 'Password', and a 'สมัครสมาชิก' (Register) button. A hand icon points to the 'สมัครสมาชิก' button. The right screenshot shows the 'ขั้นตอนการสมัครสมาชิก Book Store สว.' (Registration Process) section. It lists four steps: 1. You need an email for contact. 2. Set a username and password. 3. Fill in personal information. 4. Your account will be activated. Below the steps are two registration forms: 'ขั้นที่ 1 ข้อมูลการเข้าระบบ' (Step 1: System Access Information) with fields for 'E-mail', 'Password', and 'Confirm Password'; and 'ขั้นที่ 2 ข้อมูลส่วนตัว' (Step 2: Personal Information) with fields for 'คำนำหน้าชื่อ', 'ชื่อ', 'นามสกุล', 'เพศ', 'อายุ', 'อาชีพ', and 'วุฒิการศึกษา'. A callout box points to the registration forms with the text: 'สมัครสมาชิก'.

- เมื่อสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถ Login เข้าสู่ระบบโดยใช้ username และ password ที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้ โดยสมาชิกทั่วไป username จะได้แก่ e-mail ของตนเอง



### อธิบายการใช้งานแต่ละรายการ

- ลิ้มรสผ่าน** สำหรับท่านสมาชิกที่ได้ลงทะเบียนไว้กับระบบ และลิ้มรสผ่าน โดยใส่ e-mail ของท่านที่ได้ลงทะเบียนไว้ในระบบ เพื่อให้ระบบส่งข้อมูล user และ password ของท่านไปยัง e-mail (เฉพาะสมาชิกที่เป็นสมาชิกทั่วไปเท่านั้น หากเป็นสมาชิก Biodata และลิ้มรสผ่าน ที่ใช้เข้าระบบ ต้องเข้าไปยัง <http://biodata.trf.or.th> เพื่อตรวจสอบข้อมูลของท่าน)



2. **สถานะการสั่งซื้อล่าสุด** จะแสดงรายการสั่งซื้อของท่านที่ยังไม่ได้ชำระเงิน โดยรายการการสั่งซื้อแต่ละรายการ จะมีระยะเวลาที่กำหนดในการชำระเงิน 15 วัน หากเกินระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะทำการเปลี่ยนสถานะ ใบสั่งซื้อของท่านเป็นถูกยกเลิกเนื่องจากเลยกำหนดระยะเวลาการชำระเงิน

คลิกหัวข้อสถานะการสั่งซื้อล่าสุด เพื่อ  
เพื่อดูรายการที่ทำการสั่งซื้อ และรอ  
การชำระเงิน

ลำดับ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	จำนวนเงิน	วันที่สั่งซื้อ	สถานะ
1.	TRF-BS-5111016	32.00	14/11/2551	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
รวมทั้งสิ้น		32.00	บาท	

วิธีชำระเงิน

3. **รายการการสั่งซื้อย้อนหลัง** จะแสดงรายการสั่งซื้อย้อนหลัง 20 รายการ ล่าสุดของท่าน

คลิกหัวข้อรายการสั่งซื้อย้อนหลัง เพื่อ  
ดูรายการสั่งซื้อย้อนหลัง 20 รายการ  
ล่าสุดของท่าน

ลำดับ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	จำนวนเงิน	วันที่สั่งซื้อ	สถานะ
1.	TRF-BS-5111016	32.00	14/11/2551	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
2.	TRF-BS-5111015	32.00	25/10/2551	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากเลยกำหนดการชำระเงิน
3.	TRF-BS-5111006	32.00	5/11/2551	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากถูกค้ำแจ้งยกเลิก
4.	TRF-BS-5111002	64.00	1/11/2551	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากเลยกำหนดการชำระเงิน
5.	TRF-BS-5110011	530.00	21/10/2551	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากถูกค้ำแจ้งยกเลิก

4. **ค้นหารายการใบสั่งซื้อ** เมื่อท่านต้องการค้นหารายการย้อนหลัง หรือรายการที่ท่านต้องการค้นหา

คลิกหัวข้อค้นหารายการใบสั่งซื้อ เพื่อค้นหารายการย้อนหลัง หรือรายการที่ท่านต้องการค้นหา

ค้นหาข้อมูล รายการใบสั่งซื้อ

ชื่อผู้ใช้	จจรภัทร
เลขที่ใบสั่งซื้อ	<input type="text"/>
Submit	

[กลับไปหน้ารายการสินค้า](#)

5. **แจ้งการโอนเงิน** เมื่อท่านส่งข้อมูลการโอนเงิน โดยท่านสามารถกรอกข้อมูล หรือ Upload เอกสารการโอนเงินแบบแทนการ fax เอกสาร มายัง สกว. หัวข้อแจ้งการโอนเงิน เป็นช่องทางหนึ่งที่จะช่วยให้ท่านสามารถแจ้งข้อมูลการโอนเงินในการสั่งซื้อหนังสือมายัง สกว. ได้สะดวกยิ่งขึ้น

คลิกหัวข้อแจ้งการโอนเงิน เมื่อท่านต้องการกรอกข้อมูล หรือ Upload เอกสารการโอนเงินมายัง สกว. โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์

รายการสั่งซื้อหนังสือของท่าน

ลำดับ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	จำนวนเงิน	วันที่สั่งซื้อ	แจ้งการโอนเงิน
1.	TRF-BS-5111016	32.00	14/11/2551	<a href="#">แจ้งการโอนเงิน</a>
รวมทั้งสิ้น		32.00	บาท	

วิธีชำระเงิน

6. **แก้ไขประวัติส่วนตัว** เมื่อท่านต้องการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของท่าน ที่ได้ลงทะเบียนไว้กับระบบ เช่น ที่อยู่ หรือ เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น (**สมาชิก Biodata ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวในระบบ Book Store ได้**)

**ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลสมาชิก Book Store สกว.**

- ท่านไม่สามารถแก้ไขชื่อ email ที่ใช้ลงทะเบียนได้ เนื่องจาก email ของท่านถูกใช้ เป็น username ในการเข้าสู่ระบบ
- password เพื่อใช้เข้าระบบ โดย username ต้องไม่ซ้ำกับสมาชิกอื่น password ต้องมีความยาว 4-10 ตัวอักษร

ข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่านใช้ครบถ้วนสมบูรณ์  
ท่านกรอกนี้ จะปิดเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากท่าน

**ข้อมูลการใช้งานระบบ**

E-mail :  \*

กรอกข้อมูลเฉพาะอีเมลเท่านั้น เช่น youmail@xxxx.com

Password :  \*

**ขั้นที่ 2 ข้อมูลส่วนตัว**

คำนำหน้าชื่อ :  \*

ชื่อ :  \*

นามสกุล :  \*

เพศ :  ชาย  หญิง

คลิกหัวข้อแก้ไขประวัติส่วนตัว สำหรับแก้ไขประวัติส่วนตัวของท่าน

7. **ออกจากระบบ** เมื่อท่านต้องการออกจากระบบ Book Store

คลิกหัวข้อออกจากระบบ เมื่อท่านต้องการออกจากระบบ Book Store

สถานะผู้เข้าสู่ระบบ : **จิรภัทร**

- สถานะการสั่งซื้อ
- รายการสั่งซื้อย้อน
- ค้นหารายการใบสั่ง
- แจ้งการโอนเงิน
- แก้ไขประวัติส่วนตัว
- ออกจากระบบ**

สถานะ : **บุคคลทั่วไป**

รถเข็นว่างเปล่า

E-mail :

Password :

สมัครสมาชิก  สมัครสมาชิก

## วิธีการชำระเงิน

1. นำเงินฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์ (โอนต่างสาขา/ต่างจังหวัด **กรณีมีค่าธรรมเนียมการโอน ถูกค่าเป็น ผู้รับผิดชอบ**)
2. โอนเข้าชื่อบัญชี สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ถนนศรีอยุธยา หมายเลขบัญชี 013-1-46975-4
3. พร้อมส่งสลิปแนบใบฝากมาที่ แฟกซ์ : 02-298-0476 (ร้านหนังสือ สกว.) หากไม่สะดวกแฟกซ์ สามารถแนบใบฝากแล้วส่งมาที่ e-mail: [book@trf.or.th](mailto:book@trf.or.th) พร้อมแจ้งชื่อ, วันที่โอน และจำนวนเงิน ให้เราทราบเพื่อความรวดเร็วในการตรวจสอบและจัดส่งสินค้า หรือกรอกข้อมูลในการโอนเงินผ่านหัวข้อแจ้งการโอนเงิน

**หมายเหตุ :** สำนักงานฯ จะจัดส่งสินค้าทันทีเมื่อได้รับหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

## สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

1. โทรศัพท์ : 02-278-8200 ต่อ 8322
2. E-mail: [book@trf.or.th](mailto:book@trf.or.th)